

PROCEDURA KOMUNIKOWANIA NA DRODZE NAUCZYCIEL – DYREKTOR, NAUCZYCIEL – RODZIC NA CZAS PANDEMII

obowiązująca w ZSAKiH-U w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
- wytyczne opracowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.

Cel procedury:

zapewnienie zdrowia i bezpieczeństwa dzieciom oraz pracownikom na terenie placówki w związku z istniejącym zagrożeniem COVID-19

Zakres obowiązywania procedury:

procedura dotyczy szybkiej ścieżki komunikowania się nauczyciela z dyrektorem, nauczyciela z rodzicem i rodziców z nauczycielem w okresie pandemii koronawirusa COVID-19

Uczestnicy postępowania: dyrektor, nauczyciele, sekretarka, rodzice /opiekunowie uczniów

By zorganizować bezpieczne środowisko, potrzebna jest otwarta komunikacja. Sprawna komunikacja z rodzicami w czasach pandemii pomoże szybko zadziałać w sytuacji zagrożenia zdrowia. Najszybszą formą komunikacji nauczyciela z rodzicem i rodziców z nauczycielem lub dyrektorem w okresie pandemii koronawirusa COVID-19 są kontakt telefoniczny lub poczta elektroniczna.

1. Nauczyciele zobowiązani są zwrócić się do rodziców o potwierdzenie aktualności numerów telefonów, adresów zamieszkania i adresów mailowych, by móc się z nimi skontaktować w sytuacji koniecznej, tj. stwierdzenia objawów chorobowych u ich dziecka.
2. Rodzice są zobowiązani do systematycznej aktualizacji numerów kontaktowych.
3. Nauczyciele przekazują rodzicom numer telefonu do sekretariatu szkoły służący szybkiej komunikacji z nauczycielami oraz rodzicami.
4. Wychowawcy udostępniają dyrektorowi szkoły dane o numerach telefonu dotyczących szybkiej komunikacji w formie zestawienia.
5. Nauczyciel lub inny pracownik w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej niezwłocznie telefonicznie informuje dyrektora/wicedyrektora.
6. Dyrektor/wicedyrektor lub nauczyciel w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej u dziecka niezwłocznie telefonicznie informuje rodziców.
7. Rodzic zobowiązany jest do odbierania telefonów z placówki bądź szybkiego oddzwonienia do nauczyciela/sekretariatu szkoły.

8. Rozmowy dotyczące funkcjonowania ucznia w szkole odbywać się będą poprzez kontakt telefoniczny bądź wiadomości e-mail.

Sposób prezentacji procedury:

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
2. Zapoznanie rodziców/opiekunów z obowiązującą w placówce procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem strony internetowej szkoły.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.

Tryb dokonania zmian w procedurze:

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzi w życie z dniem 18 maja 2020 roku